

# Was benötige ich für einen Schützenpass-Antrag?



Liebe Schützinnen und Schützen,

hier habe ich Euch in einer Übersicht dargestellt, wie bei Änderungen Eurer Daten bzw. bei einem Antrag auf Änderung des Schützenpasses zu verfahren ist:

1. Änderung von Daten im BSSB Programm:  
Straße / Wohnort / Telefonnummer / Faxnummer / Handynummer / E-Mail Adresse  
**kein Antrag nötig.**
2. Änderung des **Namens, Vornamens oder Geburtsdatums** im BSSB Programm  
Hier ist ein Änderungsantrag für einen neuen Schützenpass notwendig, beizufügen ist der alte Schützenpass und ggf. auch das Sonderblatt.  
Sollte der alte Schützenpass oder das Sonderblatt verloren gegangen sein, ist für jedes der beiden Dokumente eine Verlustmeldung mit einzureichen:  
eine für Schützenpass und eine fürs Sonderblatt.
3. Verlustmeldung des Schützenpasses oder des Sonderblatts  
Hier ist ein Antrag für einen neuen Schützenpass oder das Sonderblatt notwendig,
4. Stammvereinswechsel - **einzureichen über den neuen Stammverein**  
Änderungsantrag für einen neuen Schützenpass mit Antrag auf Stammvereinswechsel, beizufügen ist der alte Schützenpass und ggf. auch das Sonderblatt. Sollte der alte Schützenpass oder das Sonderblatt verloren gegangen sein, ist je eine Verlustmeldung mit einzureichen:  
eine für Schützenpass und eine fürs Sonderblatt.
5. Schützenpass oder das Sonderblatt ist nicht mehr lesbar.  
Hier ist ein Antrag für einen neuen Schützenpass oder das Sonderblatt notwendig,
6. Einträge Disziplinen für Zweitvereine – **einzureichen über den Stammverein**  
sind nur in der Zeit von 15.07.20?? bis 15.08.20?? möglich  
Hier ist ein Änderungsantrag für einen neuen Schützenpass notwendig, beizufügen ist der alte Schützenpass und ggf. auch das Sonderblatt.  
Sollte der alte Schützenpass oder das Sonderblatt verloren gegangen sein, ist für jedes der beiden Dokumente eine Verlustmeldung mit einzureichen:  
eine für Schützenpass und eine fürs Sonderblatt.

Beide Unterschriften auf den Änderungsantrag und der Verlustmeldung von Mitglied und Schützenmeister des Stammvereins sind nötig.

Diese Änderung im BSSB Programm nur dann ausführen wenn ihr den schriftlichen Antrag habt. Diesen Antrag umgehend mir zukommen lassen

**Solltet Ihr eine Änderung im BSSB Programm machen und ich innerhalb einer Woche keinen schriftlichen Antrag erhalten, muss ich den Antrag ablehnen.**

## Hinweis zur Behandlung bei Stammvereinswechsel

Bei einem Stammvereinswechsel zum 01.01.???? sind folgende Punkte unbedingt zu beachten:

a) Ein Mitglied tritt zum 31.12.???? bei seinem bisherigen Stammverein aus und wird zum 01.01.???? Erstmitglied in einem neuen Verein (bei dem er bisher noch nicht Mitglied war).

Der alte Ausweis ist beim EDV Referenten zurückzugeben. Das Mitglied erhält nach einer 6-monatigen Sperrfrist seinen Ausweis am 01.07.20??. Sollte das Mitglied für die Teilnahme an Preisschießen einen Versicherungsnachweis benötigen so kann eine entsprechende Erklärung beim BSSB angefordert werden.

b) Ein Mitglied tritt bei seinem bisherigen Verein zum 31.12.20?? aus und wird Erstmitglied bei seinem bisherigen Zweitverein. Der alte Ausweis ist beim EDV Referenten zurückzugeben. Das Mitglied erhält nach einer 6-monatigen Sperrfrist seinen Ausweis am 01.07.????.

Sollte das Mitglied für die Teilnahme an Preisschießen einen Versicherungsnachweis benötigen so kann eine entsprechende Erklärung beim BSSB angefordert werden.

c) Bei einem Vereinswechsel (ohne Austritt !!) zwischen Erstverein/Zweitverein (oder umgekehrt) gilt der bestehende Ausweis bis zum 30.06.?????. Der Ausweis zusammen mit der Erklärung über die Erstmitgliedschaft müssen der Jahreshauptmeldung beigelegt werden. Liegt dem BSSB beides nicht vor kann der Erstvereinswechsel nicht bearbeitet werden.

Ein Erstvereinswechsel im Laufe des Beitragsjahres (nach erfolgter Hauptmeldung) kann erst in der Zeit von 15.07.20?? bis 15.08.20?? bearbeitet werden.

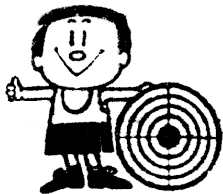
Die Ausstellung der sportlichen Berechtigungsnachweise kann grundsätzlich erst dann erfolgen, wenn der alte Ausweis beim BSSB zurückgegeben wurde.

Ausdruck der Anträge im BSSB Programm

Mitglied aufrufen Änderung eingeben.

Register Passdaten // Button Antrag oder Drucken auswählen

je nachdem was geändert wurde.



Mit freundlichen Schützengruß

Bakosch Josef

EDV Referent Schützengau Altötting

<http://www.schuetzengau-altoetting.de>

eMail [josef@bakosch.de](mailto:josef@bakosch.de)

Bakosch Josef

Eichendorffring 6a

84508 Burgkirchen

Mobil 0170 380 88 80